

1.	tożsamość i dane kontaktowe administratora	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą we Wrocławiu (53-611) przy ul. Strzegomskiej 6.
2.	dane kontaktowe inspektora ochrony danych	Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pomocą email: iodo@mops.wroclaw.pl , lub listownie na adres: Wrocław 53-611, ul. Strzegomska 6,
3.	cele przetwarzania danych osobowych	Udział w procesie naboru, udział w obecnym i przyszłych procesach rekrutacyjnych na stanowiska pomocnicze i obsługi, przekazanie dokumentacji do archiwum.
4.	podstawy prawne przetwarzania	Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit a) i c) oraz art. 9 ust. 2 lit b) i lit g) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. przetwarzanie danych osobowych jest za Twoją zgodą, jest niezbędne dla wypełnienia prawnego obowiązku ciążącego na administratorze oraz przetwarzanie jest niezbędne ze względu na ważny interes publiczny), w związku z obowiązkami prawnymi określonymi w prawie krajowym: <ul style="list-style-type: none"> • ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, • ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (dalej Ustawa), • ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5.	informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców, jeżeli istnieją	Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane, podmiotom, którym powierzyliśmy przetwarzanie danych na podstawie zawartych umów, a także innym podmiotom i instytucjom upoważnionym z mocy prawa.
6.	okres, przez który dane osobowe będą przechowywane, a gdy nie jest to możliwe, kryteria ustalania tego okresu	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt oraz z właściwym zarządzeniem Dyrektora MOPS. Dokumenty aplikacyjne złożone w związku z ogłoszeniem o naborze lub rekrutacji na wolne stanowisko pomocnicze i obsługi będą przechowywane przez okres 2 lat z zastrzeżeniem, iż dokumenty kandydatów, którzy nie spełnili wymagań formalnych będą przechowywane przez okres 3 miesięcy. Po upływie okresu przechowywania wszczęta zostanie procedura ich brakowania. Pozostałe dokumenty aplikacyjne znajdujące się w zasobach Działu Spraw Pracowniczych MOPS (inne niż złożone w związku z ogłoszeniem o naborze lub rekrutacji) będą przechowywane przez okres 1 roku poczynając od 1 stycznia roku następnego po dacie złożenia aplikacji, a następnie zostaną zniszczone.
7.	informacje o przysługujących osobie, której dane dotyczą prawach	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania i uzupełnienia niekompletnych danych, w przypadku ustania celu dla którego były przetwarzane prawo ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

8.	jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, informacje o prawie do jej cofnięcia; w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej cofnięciem	W przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej zgody przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie.
9.	informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego	Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego [tj.: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie (00-1930) przy ul. Stawki 2].
10.	informacje, czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania i jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych	<p>a) Podanie danych innych niż określone w art.22¹ Kodeksu pracy oraz art. 6 Ustawy jest dobrowolne lecz cofnięcie zgody stanowić będzie rezygnację z dalszego udziału w procesie naboru/ rekrutacyjnym.</p> <p>b) Podanie danych osobowych określonych w art. 22¹ Kodeksu pracy oraz art. 6 Ustawy jest warunkiem udziału w procesie naboru/ rekrutacyjnym oraz wymogiem ustawowym, a brak ich podania skutkować będzie niemożnością rozpatrzenia oferty</p>
11.	Inne	Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, a także nie będą podlegały personalizacji ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.